

Утвержден  
Решением общего собрания  
членов организации  
Протокол № 2 от 5 августа 2016 года

## УСТАВ

# Калининградской региональной детско-молодежной общественной организации инвалидов «Мария»

гор. Калининград  
2016 г.



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Калининградская региональная детско-молодежная общественная организация инвалидов «Мария» (далее - Организация) является корпоративной некоммерческой организацией, добровольным объединением полностью дееспособных граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, законно находящихся на территории Российской Федерации, выразивших поддержку уставным целям и предмету Организации, готовых принять участие в ее деятельности, юридических лиц - общественных организаций, объединившихся в установленном законом порядке на основе общественных интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в Уставе.

Организационно-правовая форма Организации — общественная организация.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», иным действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории Калининградской области.

1.4. Организация является юридическим лицом со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Организация имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.6. Полное наименование Организации: Калининградская региональная детско-молодежная общественная организация инвалидов «Мария».

Сокращенное наименование Организации: КРДМООИ «Мария».

1.7. Организация имеет расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Символика Организации: в центре стилизованного сердца изображение ладоней, поддерживающих мать и ребенка, на фоне контура белого голубя.

1.9. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании положений, утвержденных Центром. Филиалы и представительства наделяются имуществом Центра, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Центра

1.10. Место нахождения организации: ул. Клавы Назаровой, д. 61, город Калининград, Калининградская область, Российская Федерация.

1.11. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации — Совета: ул. Клавы Назаровой, д. 61, город Калининград, Калининградская область, Российская Федерация.

1.12. Почтовый адрес: ул. Клавы Назаровой, д. 61, город Калининград, Калининградская область, Российская Федерация, 236004.

1.13. Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Организация создается с целью организации системы помощи людям, нуждающимся в социальной адаптации и коррекции.

2.2. Предметом деятельности Организации является оказание услуг, направленных на профилактику нарушений развития, социальную адаптацию и интеграцию в общество детей и взрослых.



2.3. Для достижения цели указанной в п. 2.1. Организация может осуществлять следующие виды деятельности:

- предоставление социальных услуг на дому, в стационарной и полустационарной формах, инвалидам старше 18 лет с ограничениями жизнедеятельности вследствие наличия физических и умственных, психических нарушений, с Синдромом Дауна, аутизмом частично утративших способность к самообслуживанию, пожилым людям признанным нуждающимися в социальных услугах, а так же социальное обслуживание на дому, в полустационарной и стационарной формах детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с реабилитационными программами, обеспечивающими создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области:
- оказание общественно полезных услуг;
- по оказанию социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- по оказанию социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путём организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- по оказанию социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;
- по оказанию социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов, оказание помощи семье в воспитании детей;
- по оказанию социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении иных проблем, связанных с трудовой адаптацией, содействие трудоустройству и трудовой адаптации молодёжи, матерей с детьми, инвалидов, граждан пожилого возраста;
- по оказанию услуг, предусматривающих повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, реабилитацию и социальную адаптацию инвалидов, социальное сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;
- по оказанию услуг в сфере дополнительного образования граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе и детей инвалидов;
- по оказанию услуг в сфере дополнительного образования сотрудников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций, направленного на повышение качества предоставления услуг такими организациями;
- по оказанию услуг, предусматривающих медико-социальное сопровождение лиц, страдающих тяжёлыми заболеваниями, и лиц, нуждающихся в паллиативной помощи, включая организацию оказания паллиативной помощи и содействие её оказанию;
- по профилактике социального сиротства, включая психолого-педагогическое и социальное сопровождение семей для предотвращения отказа от новорождённого ребенка, сокращения случаев лишения родительских прав;
- предоставление социальных услуг;
- оказание информационно-консультативных услуг;
- образовательная деятельность детей инвалидов и инвалидов;
- распространение информации, в том числе осуществление издательской деятельности, распространение печатной, фото и видео продукции, участие в работе средств массовой информации;



- осуществление обмена опытом с российскими и иностранными организациями, научными и общественными деятелями;
- научная и исследовательская деятельность;
- деятельность в области искусства и организация творческих коллективов;
- организация мастерских по производству отдельных видов товаров народного потребления (в целях развития остаточных трудовых возможностей людей с нарушениями развития и имеющими трудности в социальной адаптации и восстановления их личностного и социального статуса);
- создание рабочих мест в реабилитационно-производственных мастерских для инвалидов, в том числе в сельском хозяйстве для производства сельскохозяйственной продукции;
- создание «учебных» квартир, квартир для постоянного сопровождаемого проживания инвалидов, в том числе людей с тяжелыми ментальными нарушениями;
- создание социальных поселений для постоянного сопровождаемого проживания инвалидов и членов их семей.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.5. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, в том случае если это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таковым целям. Организация должна иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.

Виды деятельности, приносящей доход:

- осуществление предпринимательской деятельности в форме производства товаров, выполнения работ и оказания услуг, приносящие прибыль и отвечающие целям создания НКО:

- проведение платных тренингов, семинаров, направленных на достижение целей создания Организации;

- предоставление социальных услуг;

- издание и реализация книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий в печатном и электронном видах;

- производство и реализация сувениров и иных товаров, в том числе с эмблемой Организации.

- образовательная деятельность детей инвалидов и инвалидов;

- по оказанию услуг в сфере дополнительного образования граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе и детей инвалидов.

2.6. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между членами Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей направляются на цели Организации, для достижения которых она создана.

2.7. Организация ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Для осуществления уставных целей Организация вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

- проводить собрания, информационные встречи;



- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и других органах и организациях;
- вступать в ассоциации(союзы);

### 3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 2 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

## **4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане РФ, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, выразившие поддержку уставным целям и предмету Организации, готовые принять участие в ее деятельности. Членами Организации могут быть юридические лица - общественные организации, разделяющие цели Организации, выполняющие требования настоящего Устава, принимающие активное участие в работе Организации.

4.2. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.3. Член Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации, в том числе выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;
- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее органов;
- требовать, действуя от имени Организации по доверенности, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации по доверенности, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;



- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- по письменному запросу, направленному в органы Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- участвовать во всех проводимых мероприятиях Организации;
- свободно излагать свои взгляды и вносить предложения о деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами: получать консультации и иную помощь, пользуясь содействием Организации в защите своих законных прав и интересов;
- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- по своему усмотрению в любое время выйти из числа членов Организации.

#### 4.4. Член Организации обязан:

- соблюдать Устав и внутренние документы Организации;
- участвовать в образовании имущества Организации, необходимого для осуществления Организацией приносящей доход деятельности, в сроки и в порядке, определенными решением Общего собрания;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- уплачивать членские и иные имущественные взносы в случае принятия решения об уплате Общим собранием;
- содействовать реализации программ, мероприятий, акций Организации, решений ее органов.

4.5. Член Организации может быть исключен из Организации по решению Общего собрания за неуплату взносов, за деятельность, противоречащую целям задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб.

4.6. Член Организации направляет заявления о приеме в члены и о выходе из членов Организации на имя Председателя Организации. Член Организации считается исключенным из нее с момента подачи такого заявления.

## 5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим органом Организации является Общее собрание членов (далее – Общее собрание). К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение Устава Организации, внесение в него изменений;
- определение порядка приема в члены Организации и исключения из числа ее членов;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- избрание Председателя Организации (далее — Председатель), членов Совета и Ревизора Организации (далее — Ревизор) и досрочное прекращение их полномочий по личным заявлениям, а также в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;



- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, обучении Организации в других юридических лицах, о создании отделений, филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение отчетов Председателя и Ревизора;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

5.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованиям Председателя, Ревизора, 1/2 членов Организации.

5.3. Общее собрание правомочно, если в нем принимают участие более половины членов Организации. Члены уведомляются о дате, месте проведения, времени и повестке Председателем не менее чем за 14 дней до начала Общего собрания в любой доступной форме: в том числе через СМИ или Интернет.

5.4. Общее собрание вправе решить любой вопрос, возникающий в процессе деятельности Организации.

5.5. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов не менее, чем 2/3 голосов присутствующих членов Организации.

5.6. Решения по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Организации.

5.7. Совет – постоянно действующий руководящий орган Организации. Члены Совета избираются Общим собранием на срок три года. Общее количество членов Совета 3 (три) человека. Порядок и способ избрания членов Совета определяются Общим собранием. В составе Совета может быть не более одного работника Организации. Члены Совета выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.

5.8. Члены Совета имеют право получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Организации убытков.

5.9. К компетенции Совета относятся:

- осуществление прав юридического лица от имени Организации в соответствии с Уставом;
- созыв Общего собрания членов;
- контроль за деятельностью Председателя;
- обсуждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

- внесение на рассмотрение Общего собрания вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Организации;

- контроль за расходованием целевых взносов;

- анализ перспективных планов, проектов, программ Организации на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации;

- обсуждение финансовых планов (смет расходов) мероприятий по представлению Председателя и внесение в них изменений при необходимости.

5.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию 1/2 от состава членов Совета.



5.11. Совет правомочен, если в его работе принимает участие более 1/2 от состава членов Совета.

5.12. Совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании Совета.

5.13. Члены и должностные лица Организации не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Организация.

Полномочия членов Совета могут быть прекращены по решению не менее, чем 2/3 голосов членов Общего собрания в следующих обстоятельствах:

- по личному заявлению члена Совета в письменной форме;
- в случае систематического непосещения заседаний Совета без уважительной причины;
- в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Совета.

5.14. Председатель - единоличный исполнительный орган Организации. Избирается на Общем собрании на срок 4 (четыре) года. Первоначально Председатель избирается на заседании Собрания Учредителей Организации.

5.15. Председатель имеет следующие полномочия:

- действует от имени Организации без доверенности;
- руководит текущей работой Организации, председательствует на заседаниях Совета, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- утверждает штатное расписание;
- готовит вопросы для обсуждения на заседаниях Совета и Общего собрания;
- направляет в органы надзора и контроля необходимую отчетность, предоставление которой установлено законом;
- ведет учет заявлений о приеме в члены и о выходе из Организации;
- заключает договоры и совершает иные юридические действия, является распорядителем кредитов с правом подписи во всех финансовых и юридических документах, касающихся деятельности Организации, ведет переписку от имени Организации;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принимает и увольняет работников, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Совета.

## **6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН**

6.1. Контрольно-ревизионным органом является Ревизор, который осуществляет контроль за соответствием деятельности Организации ее Уставу и действующему законодательству, включая контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Он избирается на Общем собрании на срок (четыре) года. Первоначально Ревизор избирается на собрании учредителей Организации.

6.2. Ревизор имеет право беспрепятственно получать информацию о деятельности органов Организации и лиц, состоящих с Организацией в трудовых отношениях, и принимать решения о соответствии данной деятельности Уставу и действующему законодательству.

6.3. Внеплановые проверки могут быть проведены Ревизором по требованию не менее 1/2 членов Организации.

6.4. Решение по результатам проверки принимается Ревизором единолично и оформляется письменно.

## **7. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ**



7.1. Организация вправе создавать структурные подразделения: отделения на территории Калининградской области, филиалы, открывать представительства.

7.2. Филиалы и представительства, а также отделения Организации, которые не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность на основе устава Организации, наделяются Организацией имуществом, собственником имущества при этом является Организация.

## **8. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

8.1. В собственности Организации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

8.2. Имущество Организации формируется на основе членских и иных имущественных взносов, пожертвований, поступлений от проводимой в соответствии с Уставом Организации деятельности, гражданско-правовых сделок, доходов от приносящей доход деятельности, других, не запрещенных законом, поступлений;

8.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (членам) Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

8.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- взносы учредителей (членов);
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение компаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение благотворительных аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализация имущества и пожертвований, поступивших отблаготворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Организацией;
- иные, не запрещенные законом, источники.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается на Общем собрании.

9.2. Изменения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации, осуществляемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

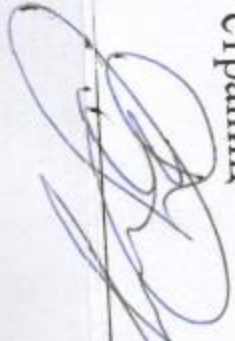
## **10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**



- 10.1. Реорганизация Организации (преобразование, слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Общего собрания. Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Организации, к ее правопреемнику (правопреемникам). Организация может быть преобразована в ассоциацию(союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.
- 10.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания в том числе в связи с достижением цели, ради которой она была создана, либо по решению суда в установленных законом случаях. Ликвидация Организации влечет ее прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.
- 10.3. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии(ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.
- 10.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, направляется на достижение уставных целей Организации.
- 10.5. При ликвидации документы Организации по личному составу направляются в установленном законом порядке на государственное хранение.
- 10.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации.
- 10.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация -прекратившей существование после внесения сведений о ее ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц.



Пронумеровано и прошито  
10 страниц



С. Кошарова



Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Калининградской области

« 12 » 09 20 16 г.

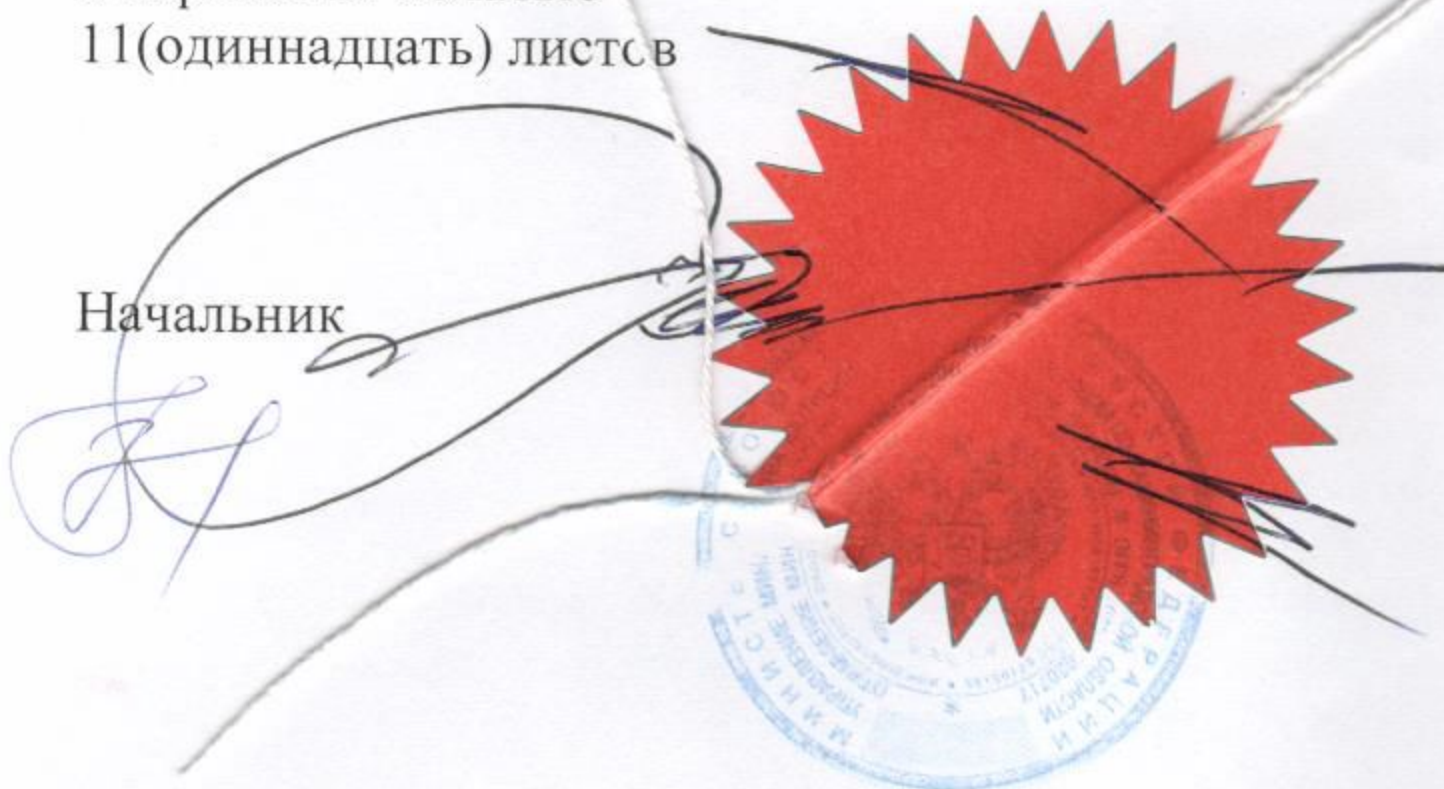




Запись о государственной регистрации изменений,  
вносимых в учредительные документы юридического лица,  
внесена в Единый государственный реестр юридических лиц  
20 сентября 2016 года, ГРН 2163926484247  
(учетный номер 3912010322)

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
11(одиннадцать) листов

Начальник



Д.Г. Киселёв

28 сентября 2016 года